

PROCEDIMIENTO PARA SOLICITAR EL CERTIFICADO DE EMPADRONAMIENTO INDIVIDUAL A TRAVÉS DE LA SEDE ELECTRONICA DEL AYUNTAMIENTO DE POZOBLANCO.

El trámite Certificado de Empadronamiento Automatizado, permite que los habitantes del municipio, soliciten un certificado individual de empadronamiento a través de la sede electrónica y obtenerlo en ese mismo momento ya firmado. Las ventajas que obtendremos, entre otras será el habitante no tiene que esperar, obteniendo su certificado, ya firmado, en el mismo momento en el que lo está solicitando.

Los trámites para llevar a cabo este procedimiento son los siguientes:

- Ir al portal web municipal www.pozoblanco.es
- Seleccionar la opción “Sede Electrónica”
- Seleccionar la opción “Catálogo de trámites”

Aviso legal



- Seleccionar la opción “EPR-00097A - Certificado de Empadronamiento (INDIVIDUAL)”



- En la siguiente pantalla seleccionar “Realizar trámite”

Sede Electrónica

🕒 Hora Oficial: 9:44:34

Certificado de Empadronamiento (INDIVIDUAL)

Trámites del procedimiento

[Volver al Catálogo de trámites](#)

Nombre del Trámite	Plazo	Información Documentos	Trámites
Solicitud de Certificado de Empadronamiento	01/01/18	Información	Realizar trámite

🟢 Requisitos Técnicos

Sede Electrónica

- Catálogo de Trámites
- Tablón de Anuncios
- Mis Notificaciones
- Mis Trámites
- Validar Documentos
- Perfil del contratante
- ¿Qué es la Sede Electrónica?
- Firma Electrónica

Para consultar el **Estado de la Tramitación** pulse aquí.

Detalle del procedimiento

+ Objeto del procedimiento

+ Alcance

+ Entradas

- A continuación su navegador le mostrará el Certificado de Usuario de la FNMT y lo seleccionaremos.
- Cumplimentar la solicitud de certificado:

Sede Electrónica

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE POZOBLANCO

🕒 Hora de entrada: 09:44

[Inicio](#) > [Sede Electrónica](#) > [Realizar trámite](#)

Solicitud de Certificado de Empadronamiento

Paso 1 de 4: Datos de contacto

El envío de datos de carácter personal mediante este formulario implica el consentimiento del usuario para que EXCMO. AYUNTAMIENTO DE POZOBLANCO trate de forma automatizada y confidencial los mismos aplicando para ello la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD).

* Indica un campo necesario

NIF / NIE

Nombre

Primer apellido

Segundo apellido

Móvil

Es necesario indicar al menos un teléfono: móvil o principal del domicilio.

* Correo electrónico

* Domicilio a efectos de notificación

Domicilio Principal

Nuevo domicilio

Domicilio Principal

Dirección Principal

Número

Escalera

Código postal

País

Municipio

Provincia

Teléfono

Actúa en calidad de **Interesado**

- Seleccionar el tipo de certificado que solicita y el motivo por el cual lo desea:

Sede Electrónica EXCMO. AYUNTAMIENTO DE POZOBLANCO

Inicio > Sede Electrónica > Realizar trámite Hora de entrada: 09:45

Solicitud de Certificado de Empadronamiento

Paso 2 de 4: Datos de la solicitud

* Indica un campo necesario

* Certificado Solicitado: **Certificado Individual Inscripción Padronal**

* Motivo: **presentación en la Seguridad Social**

Motivo para el que necesita el certificado

Fecha de inicio del intervalo: (dd-MM-yyyy)

SOLO debe rellenarse para Certificados Históricos. Fecha de Inicio a tener en cuenta para la emisión del certificado.

Fecha de fin del intervalo: (dd-MM-yyyy)

SOLO debe rellenarse para Certificados Históricos. Fecha de fin a tener en cuenta para la emisión del certificado.

Eprinsa Oficina Virtual versión 1.18.05.16

- En "Documentos de la solicitud" no seleccionar ninguno y pulsar "Siguiente":

Sede Electrónica EXCMO. AYUNTAMIENTO DE POZOBLANCO

Inicio > Sede Electrónica > Realizar trámite Hora de entrada: 09:46

Solicitud de Certificado de Empadronamiento

Paso 3 de 4: Documentos de la solicitud

Ficheros a incluir con la solicitud

* Indica un campo necesario

Documento Ningún archivo seleccionado

Incorpore un documento si lo cree conveniente para su solicitud

Eprinsa Oficina Virtual versión 1.18.05.16

- Aparecerá su solicitud y pulsar "Firmar" :

Solicitud de Certificado de Empadronamiento

Paso 4 de 4: Firmar y Presentar

Información

ATENCIÓN: Lea y compruebe el texto del documento que aparece en pantalla antes de firmar. Si desea rectificar algún dato, pulse 'Anterior'. Si no quiere firmar la solicitud, pulse 'Cancelar'.



Certificado de Empadronamiento (INDIVIDUAL)

Solicitud de Certificado de Empadronamiento

- Seguidamente aparecerá su certificado y tendrá la opción bien de guardarlo o bien de imprimirlo directamente:

Sede Electrónica

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE POZOBLANCO

Inicio > Sede Electrónica > Realizar trámite
🕒 Hora de entrada: 09:47

Solicitud de Certificado de Empadronamiento

Solicitud presentada

Su solicitud ha sido presentada y registrada. A continuación se detalla la información de registro de su solicitud:

Fecha de Registro: 16-07-2018 09:47:08

Número de Registro: 054/RT00/E/2018/1261

Para obtener un resguardo del registro de su solicitud pulse el siguiente enlace: [Generar Resguardo](#)

Se ha creado un expediente de forma automática. A continuación se detalla la información del expediente:

Número de Expediente: 2018/3975

Documento Solicitado

resguardoSalida
1 / 1

EXCMO. AYTO. DE POZOBLANCO
Padrón Municipal de Habitantes

CERTIFICACIÓN INDIVIDUAL
DE INSCRIPCIÓN PADRONAL

CERTIFICO: Que en el Padrón Municipal de Habitantes figuran, en el día de la fecha y en la hoja que se indica, las siguientes inscripciones:

DATOS DEL PADRÓN MUNICIPAL.

Entidad Colectiva 00/POZOBLANCO	Entidad Singular 01/POZOBLANCO	Nicho / Domicilio 01/POZOBLANCO
Duero 02	Sección 002	Hoja de Inscripción

DATOS DE LA VIVIENDA

Tipo de Vía CALLE	Número de Vía						
Número	Letra	Módulo	Bloque	Fazal	Escalera	Piso	Fuente B

DATOS DE INSCRIPCIONES

Nº de Dato 1	Fecha Alta 01.05.1996	Nombre y Apellidos	Sexo VARON	Documento de Identidad D.N.I.
-----------------	--------------------------	--------------------	---------------	----------------------------------

Mis trámites

¿Cómo imprimir?

Esta página contiene un documento PDF incrustado.

Para visualizar documentos PDF necesita el programa Adobe Reader.

Para imprimir este documento pulse el **icono de la impresora** que aparece dentro del documento, o haga **clic con el botón derecho** del ratón dentro del documento y seleccione la opción **Imprimir...**

Oficina Virtual versión 1.18.05.16

- Proceso finalizado.