



## SOLICITUD DE LIQUIDACIÓN DEL IMPUESTO DE PLUSVALÍA POR FALLECIMIENTO

### DATOS SOLICITANTE

Nombre y Apellidos		D.N.I.	
En representación de		N.I.F.	
Domicilio		Código Postal	
Municipio	Provincia	Teléfono	Correo electrónico

### EXPONE

Que habiéndose producido el pasado día \_\_\_\_\_ el fallecimiento de D./D<sup>a</sup>.: \_\_\_\_\_ con DNI \_\_\_\_\_.

Y por ello, actuando de conformidad con lo dispuesto en los artículos 15 y 17 de la Ordenanza Fiscal Reguladora del Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana (Plusvalía), adjunto a esta presento la documentación más abajo indicada, dentro del plazo establecido por la anteriormente citada Ordenanza, para que se proceda, en su caso, a efectuar la oportuna liquidación del citado impuesto que pudiera corresponder.

#### Documentación que se aporta:

- Copia de la Declaración del Impuesto de Sucesiones.
- Fotocopia de las escrituras de propiedad de los terrenos urbanos de Pozoblanco patrimonio del finado, acompañadas cada una, de su último recibo del IBI.
- Certificado de defunción.

*Según el art. 14.2 de la citada Ordenanza, en caso de muerte, existe una bonificación a la cuota del 95% para la vivienda habitual a favor del cónyuge vivo, siempre y cuando el total del valor del suelo de las propiedades inmobiliarias del matrimonio, a título privativo o ganancial, en todo el territorio nacional, no supere la cifra de 60.000€, para lo cual se presenta, (en caso de no presentar esta documentación se entiende que no se acoge a esta bonificación):*

- Certificado de la Gerencia Territorial del Catastro de todos los bienes que posee el cónyuge vivo, tanto a título privativo como ganancial de todo el territorio nacional. (Se solicita en Hacienda Local)

**Doy mi consentimiento** para que, de conformidad con la Ley Orgánica de Protección de Datos y Garantía de los Derechos Digitales (LOPDGDD 3/2018, de 5 de diciembre), los datos aportados en el presente formulario y en la documentación que acompaña, puedan ser utilizados para prestar adecuadamente los servicios solicitados al Ayuntamiento de Pozoblanco con C.I.F. P1405400A, estando informado de que podré ejercer en cualquier momento los derechos ARCO (acceso, rectificación, cancelación u oposición) de mis datos personales.

### SOLICITA

Que sea admitida esta declaración a la vez que se receipta la documentación indicada y se tenga por cumplimentada la obligación contenida en el artículo 17.1, sección primera, capítulo VI de la Ordenanza Fiscal Reguladora del Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana (Plusvalía)

Pozoblanco, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ .  
(firma)

**Sr. Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Pozoblanco**



## INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE USUARIOS

### Responsable del Tratamiento

Ayuntamiento de Pozoblanco.

CIF: P1405400A

Dirección Postal: C/ Cronista Sepúlveda, 2. C.P. 14400 Pozoblanco, Córdoba.

Teléfono: 957770050

### Delegado de Protección de Datos

Dirección Postal: Jesús Cobos Climent

### Finalidad del Tratamiento

Sólo serán solicitados aquellos datos estrictamente necesarios para prestar adecuadamente los servicios solicitados por el usuario, pudiendo ser necesario recoger datos de contacto de terceros, tales como representantes legales, tutores, o personas a cargo designadas por los mismos.

Todos los datos recogidos cuentan con el compromiso de confidencialidad, con las medidas de seguridad establecidas legalmente, y bajo ningún concepto son cedidos o tratados por terceras personas, físicas o jurídicas, sin el previo consentimiento del usuario, tutor o representante legal, salvo en aquellos casos en los que fuere imprescindible para la correcta prestación del servicio.

### Plazo de Conservación de los Datos

Almacenamos los datos durante el tiempo necesario para poder cumplir con las obligaciones legales que encomienda la normativa administrativa, y siempre, cumpliendo al menos con el tiempo mínimo de conservación de la información. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. Estos datos se mantendrán en la entidad en tanto no se solicite su supresión por parte del interesado.

### Destinatarios

Los datos se comunicarán a otras Administraciones Públicas siempre que sea necesario para cumplir con los fines enumerados anteriormente, siempre que exista normativa legal que lo ampare. Solo se comunicarán sus datos a otras entidades para el ejercicio de actividades que no se realicen directamente por el Ayuntamiento y que vendrán reguladas en un contrato o convenio, en los que se establecerán las condiciones del tratamiento de datos para asegurar el cumplimiento de la normativa.

### Derechos

Cualquier persona tiene derecho a obtener información sobre si en esta Entidad se están tratando sus datos personales o no. Las personas interesadas tienen derecho a acceder a sus datos personales, el plazo de conservación de sus datos, incluso a obtener una copia de los datos objeto del tratamiento. Asimismo, tiene derecho de rectificación de los datos si son inexactos. Los interesados tiene derecho a la limitación del tratamiento, para ello deberán de solicitarlo al responsable, el cual deberá de suspender el tratamiento de los datos cuando los ciudadanos soliciten la rectificación o supresión de sus datos, hasta que se resuelva su solicitud. Los interesados podrán ejercer el derecho de supresión (derecho al olvido) siempre que se den las circunstancias enumeradas en el RGPD. El afectado puede ejercer el derecho de oposición al tratamiento, siempre por motivos relacionados con su situación personal, con la excepción del que se acredite un interés legítimo, o sea necesario para el ejercicio o defensa de reclamaciones. Igualmente, cuando el tratamiento tenga por objeto la mercadotécnica directa. El interesado tendrá derecho a la portabilidad a obtener los datos en un formato estructurado, de uso común y de lectura mecánica, y a transmitirlos a otro responsable del tratamiento cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento o se efectúe por medios automatizados

### Derecho de Reclamación

Podrá presentar reclamación ante la Autoridad de Control en materia de Protección de Datos competente, especialmente cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos, mediante escrito dirigido a la Agencia Española de Protección de Datos, C/Jorge Juan nº 6, 28001 Madrid o bien accediendo a su sede electrónica: <https://sedeagpd.gob.es/sede-electronica-web/>